

Centre Hospitalier International de Calavi

FICHE DE POSTE

Chef Division Recette

Présentation du Centre Hospitalier International de Calavi :

Le Centre Hospitalier International de Calavi (CHIC) est situé dans la commune d'Abomey-Calavi. Il vise à renforcer l'offre de soins dans la zone géographique du Grand Nokoué. Le Grand Nokoué couvre actuellement une population d'environ 3,8 millions d'habitants, soit près de 25 % de la population actuelle du Bénin.

S'inscrivant dans le cadre de la politique d'amélioration du système hospitalier béninois et de la gestion des produits de santé, ce CHU, se positionne comme un CHU de référence en santé au niveau national et international.

Le CHIC aura une capacité de 434 lits et places repartis sur deux niveaux. Il sera un pôle d'excellence sur des disciplines médicales et chirurgicales adultes.

Cette infrastructure moderne et innovante de plus de 40 000 m² comprendra six grandes unités d'hospitalisation de 50 lits chacune :

- Locomoteur et Neurochirurgie,
- Cardiovasculaire Thoracique – Tête et Cou,
- Cardiologie/Métabolisme,
- Oncologie : le CHIC a vocation de devenir le CHU de référence en oncologie au Bénin,
- Hépato-gastro-entérologie médico-chirurgicale,
- Néphrologie/Urologie
- Un service de médecine interne viendra s'insérer dans cette offre de soins

L'hôpital sera doté d'un plateau technique de haut niveau comprenant :

- Trois hôpitaux de jour (médecine, chimiothérapie et chirurgie),
- Un service d'accueil des urgences,
- Un plateau de biologie centralisé (biochimie, hématologie-cytologie, bactériologie, parasitologie, mycologie, virologie, toxicologie) et un laboratoire d'anatomopathologie ;
- Un plateau d'imagerie médicale (radiographie, IRM, scanner, échographie, mammographie) ;
- Un plateau de radiothérapie, curiethérapie et de médecine nucléaire, et un cyclotron ;
- Neuf salles opératoires.



IDENTIFICATION DU POSTE

Site : Centre hospitalier international de Calavi (CHIC)

Fonction : Chef Division Recette

Direction : Direction des Affaires Financières

Service : Finances et Trésorerie

Grade : Cadre

Liaisons hiérarchiques :

- DAF
- Chef Service Financier et de la Trésorerie

MISSIONS DU POSTE

- Superviser et organiser les opérations d'encaissement des recettes ;
- S'assurer de la bonne application des modes de paiement accepté ;
- Centraliser toutes les recettes liées aux activités du centre ;
- Contrôler la régularité des paiements électroniques (via Terminaux de Paiement Electronique et monnaie électronique, momo-pay, carte visa etc....) ;
- Vérifier et protéger les valeurs en espèces encaissées ou reçues par chèque ou par virement bancaire ;
- Préparer et effectuer la remise des dépôts de fonds liquides à la banque ;
- Enregistrer les données relatives aux opérations hors caisses dans le logiciel de gestion ;
- Garantir la conformité et la traçabilité des paiements dans le système de gestion hospitalière ;
- Faire le rapprochement journalier entre les données issues du logiciel de gestion et les comptes de trésorerie ;
- Participer à l'élaboration du plan de trésorerie ;
- Vérifier les rapports d'opérations produits quotidiennement pour assurer leur exactitude et apporter les corrections ou les explications nécessaires dans le cas d'inexactitude ou de différence ;
- Participer aux travaux de vérification quotidienne des enregistrements comptables concernant les opérations de recettes.
- Rendre compte de ses opérations journalières au supérieur hiérarchique.
- Les différentes attributions susmentionnées ne sauraient être considérées comme exhaustives.

COMPETENCES REQUISSES

LA FORMATION OU LES QUALIFICATIONS REQUISSES

- Être titulaire d'un BAC +3 en Finance ; Comptabilité ou en Gestion hospitalière ou tout autre diplôme reconnu équivalent ;
- Être âgé de 40 ans au plus au 31/12/2025.

LES CONNAISSANCES PARTICULIERES REQUISES

Justifier d'une expérience professionnelle de trois (03) ans à un poste similaire, (centralisation des opérations de caisse en milieu hospitalier, en banque ou toute autre institution de micro finance).

Justifier d'une bonne connaissance de la comptabilité générale ;

Justifier d'une bonne connaissance des logiciels de gestion hospitalière et des outils bureautiques (Excel, Word, etc.).

LES QUALITES PROFESSIONNELLES REQUISES

Leadership et capacité à gérer une équipe pluridisciplinaire ;

Sens de l'organisation et de la discréption professionnelle ;

Capacité à gérer les priorités sous pression ;

Capacité à communiquer efficacement tant à l'écrit qu'à l'oral.

PARTICULARITE DU POSTE

Le CHIC disposera d'installations modernes très techniques, dont certaines novatrices, et des activités hospitalières nécessitant un fonctionnement permanent des dispositifs techniques.

La prise en main et la mise en place de la maintenance de ces installations, ainsi que la réussite de la mise en fonctionnement du CHIC sont des enjeux majeurs qui nécessiteront un investissement personnel significatif de l'agent de maintenance générale.

AMPLITUDE DE TRAVAIL

8h-17h

REMUNERATIONS

Définies par la politique de gestion du personnel du CHIC

CONGES ANNUELS

Selon la réglementation en vigueur : deux jours ouvrables par mois, soit vingt-quatre jours ouvrables par année

MODALITES DE CANDIDATURE

Le candidat devra transmettre les pièces suivantes :

- **Un curriculum vitae détaillé, actualisé et dûment signé ;**
- **Une lettre de motivation ;**
- **Les copies des diplômes requis pour le poste choisi.**

Les dossiers de candidature doivent être envoyés à l'adresse suivante : recrutementDRH@chichopital.bj

Pour plus d'informations, rendez-vous sur : <https://www.chichopital.bj/recrutements>