



## OFFRE D'EMPLOI

- **Un (01) Chef de Projet**
- **Un (01) Chargé des activités environnement et sécurité**
- **Un (01) Ingénieur Génie Civil**
- **Un (01) Responsable des services supports**

Vétérinaires Sans Frontières Belgique (VSF-B) est une ONG belge ayant pour mission d'autonomiser les communautés défavorisées dépendant de l'élevage dans le Sud afin d'améliorer leur bien-être.

Au Bénin, notre programme est principalement basé dans les départements de l'Atacora, du Zou et des Collines avec des actions en sécurité alimentaire, santé et production animale, l'apiculture, la facilitation de l'accès au marché pour les éleveurs, la cohésion sociale, l'entrepreneuriat des jeunes et des femmes...

Dans le cadre de ses activités, VSF-B souhaite recevoir des candidatures pour les postes ci-dessus mentionnés au compte de son Projet d'investissement pour le développement et la stabilisation au Bénin (PIDES - Bénin) financé par de la coopération KFW dans le cadre du Fonds Régional de Stabilisation et de Développement (FRSD).

### POSTE N°1 : Chef de Projet (01)

#### CONDITIONS GÉNÉRALES DE POSTE

---

<b>Contrat :</b>	<b>CDD 1 an renouvelable</b>
<b>Lieu d'affectation :</b>	<b>Natitingou avec des déplacements fréquents dans les zones d'intervention du Projet.</b>
<b>Date de prise de service :</b>	<b>Janvier 2026</b>
<b>Assurance maladie :</b>	<b>A hauteur de 80% (employé et sa famille nucléaire)</b>

#### RÔLE

---

Sous la supervision de l'Assistant Technique Programmes, le Chef de Projet est chargé d'assurer la coordination du projet dans tous ses aspects et la conduite des activités.

#### RESPONSABILITES

---

- **Pilotage du projet** : Assurer la mise en œuvre efficace des activités conformément aux objectifs et aux standards de qualité.
- **Planification et coordination** : Définir et harmoniser les stratégies d'intervention, programmer et superviser l'exécution des activités, encadrer et appuyer les équipes.

- **Gestion des ressources** : Organiser et optimiser les moyens humains, matériels et logistiques mis à disposition.
- **Suivi budgétaire** : Élaborer les budgets et prévisions, garantir la conformité des dépenses aux procédures du bailleur et assurer le suivi financier en collaboration avec l'équipe comptable.
- **Suivi-évaluation et capitalisation** : Mettre en place le dispositif de suivi des indicateurs, coordonner les études, produire et partager les documents de capitalisation.
- **Reporting et communication** : Assurer le rapportage global du projet, la visibilité et la communication conformément aux exigences du bailleur, et représenter VSF-B auprès des partenaires.
- **Partenariat et synergie** : Renforcer les collaborations avec les projets et acteurs locaux, les bailleurs et les services techniques de l'État.
- **Encadrement et développement des compétences** : Former et accompagner l'équipe dans la gestion du cycle de projet, favoriser le partage des connaissances et l'amélioration continue.

## **PROFIL ET QUALITE REQUISES**

---

### **Formation**

Être titulaire d'un diplôme (BAC + 5 au moins) en Zootechnique, Agroéconomie, en Agronomie, en Médecine Vétérinaire ou dans un domaine apparenté.

### **Expériences et connaissances**

- Avoir au moins cinq (10) ans d'expériences dont 5 ans en matière de suivi évaluation et de gestion de projet, de préférence dans des projets dans le domaine de l'agro-élevage et/ou de l'entrepreneuriat ;
- Avoir une expérience avérée dans l'analyse de données et le rapportage ;
- Avoir une expérience avérée en matière de supervision/monitoring des activités sur le terrain et l'appui accompagnement des équipes opérationnelles ;
- Excellent(e) en planification et organisation ;
- Maîtrise des programmes informatiques usuels (Word, Excel, Power point) ;

## **POSTE N°2 : Chargé des activités environnement et sécurité (01)**

### **CONDITIONS GÉNÉRALES DE POSTE**

---

<b>Contrat :</b>	<b>CDD 1 an renouvelable</b>
<b>Lieu d'affectation :</b>	<b>Natitingou avec des déplacements fréquents dans les zones d'intervention du Projet.</b>
<b>Date de prise de service :</b>	<b>Janvier 2026</b>
<b>Assurance maladie :</b>	<b>A hauteur de 80% (employé et sa famille nucléaire)</b>

### **ROLE**

---

Sous la responsabilité du Chef de Projet, le Chargé des Activités environnement et sécurité assure la mise en œuvre des normes environnementales et sécuritaires dans toutes les activités du projet PIDES-Bénin. Il/elle veille au respect des exigences de VSF-B, du bailleur (KFW,

CEDEAO), ainsi que des normes nationales, en matière de gestion environnementale, de santé et sécurité, tout en renforçant la résilience écologique des communautés ciblées.

## **RESPONSABILITES**

---

- **Gestion environnementale** : Intégrer les considérations environnementales dans toutes les activités du projet (forages, reforestation, aménagements, élevage). Élaborer et suivre les plans de gestion environnementale et sociale (PGES), réaliser les évaluations d'impact (EIES) et garantir la conformité avec les directives du bailleur et la législation nationale.
- **Sécurité et gestion des risques** : Mettre en place un système de gestion des risques sécuritaires, évaluer régulièrement la situation, former les équipes aux procédures de sécurité et assurer la coordination avec les autorités et partenaires pour prévenir les incidents.
- **Sensibilisation et renforcement des capacités** : Organiser des sessions de formation et sensibilisation sur les bonnes pratiques environnementales et sécuritaires auprès des équipes, des communautés et des prestataires.
- **Suivi, évaluation et reporting** : Développer des outils de suivi, produire des rapports réguliers sur les indicateurs environnementaux et sécuritaires, et contribuer aux rapports techniques destinés aux bailleurs et autorités.

## **PROFIL ET QUALITE REQUISES**

---

### **Formation**

Être titulaire d'un diplôme (BAC + 5 au moins) en Environnement, Gestion des risques, HSE, Développement durable ou domaine équivalent.

### **Expériences et connaissances**

- Avoir au moins cinq (05) ans d'expériences en gestion des risques E&S ;
- Expérience de travail dans un projet de développement ;
- Maîtrise des programmes informatiques usuels (Word, Excel, Power point, SIG souhaité)
- Avoir d'excellentes capacités de communication écrite et orale en français et une connaissance pratique de l'anglais serait un atout ;
- Bonne maîtrise des outils et normes en gestion environnementale (PGES, EIES, etc.) ;
- Connaissances en prévention des risques, sécurité du personnel, gestion des conflits communautaires ;
- Bonne capacité de rédaction, d'analyse, et de travail en milieu multiculturel.

## **POSTE N°3 : Ingénieur en Génie Civil (01)**

### **CONDITIONS GÉNÉRALES DE POSTE**

---

<b>Contrat :</b>	<b>CDD 1 an renouvelable</b>
<b>Lieu d'affectation :</b>	<b>Dassa-Zoumè avec des déplacements fréquents dans les zones d'intervention du Projet.</b>
<b>Date de prise de service :</b>	<b>Janvier 2026</b>
<b>Assurance maladie :</b>	<b>A hauteur de 80% (employé et sa famille nucléaire)</b>

## **ROLE**

---

Sous la supervision du chef de projet, l'Ingénieur en Génie Civil est chargé de planifier, superviser et contrôler la réalisation des ouvrages et infrastructures conformément aux normes techniques, aux exigences de qualité et aux procédures de l'organisation et du bailleur.

## **RESPONSABILITES**

---

- **Planification et conception technique** : Réaliser les études techniques et topographiques, élaborer les plans, devis et cahiers des charges, définir les normes de construction et préparer le calendrier d'exécution des travaux.
- **Suivi et contrôle des chantiers** : Superviser les travaux, garantir la conformité aux plans et normes, contrôler la qualité des matériaux et techniques, veiller au respect des règles de sécurité et rédiger des rapports de suivi.
- **Gestion des prestataires** : Participer à la sélection des entreprises, négocier les aspects techniques des contrats, assurer le suivi des prestations et évaluer la performance des prestataires.
- **Conformité et maintenance** : Vérifier la conformité des ouvrages aux normes techniques et environnementales, planifier la maintenance préventive et corrective, mettre en place un système de suivi post-livraison et corriger les anomalies.
- **Reporting et documentation** : Produire des rapports techniques détaillés, documenter les coûts, délais et écarts, mettre à jour la base de données des infrastructures et préparer des synthèses pour les réunions et bailleurs.

## **PROFIL ET QUALITE REQUISES**

---

### **Formation**

Être titulaire d'un diplôme d'ingénieur en Génie Civil (BAC+5) ou équivalent

### **Expériences et connaissances**

- Minimum 5 ans dans la conception et la supervision de travaux d'infrastructures (bâtiments, ouvrages hydrauliques, routes) ;
- Expérience de travail dans un projet de développement ;
- Maîtrise des programmes informatiques usuels (Word, Excel, Power point, SIG souhaité)
- Maîtrise des normes de construction et des logiciels de conception (AutoCAD, Civil 3D, etc.).
- Connaissance des procédures de passation de marché et gestion des contrats.
- Avoir d'excellentes capacités de communication écrite et orale en français et une connaissance pratique de l'anglais serait un atout ;
- Connaissances en prévention des risques, sécurité du personnel, gestion des conflits communautaires ;
- Bonne capacité de rédaction, d'analyse, et de travail en milieu multiculturel.

## POSTE N°4 : Responsable des Services Supports (01)

### CONDITIONS GENERALES DE POSTE

---

<b>Contrat :</b>	<b>CDD 1 an renouvelable</b>
<b>Lieu d'affectation :</b>	<b>Cotonou avec des déplacements fréquents dans les zones d'intervention du Projet.</b>
<b>Date de prise de service :</b>	<b>Janvier 2026</b>
<b>Assurance maladie :</b>	<b>A hauteur de 80% (employé et sa famille nucléaire)</b>

### ROLE

---

Sous la supervision du Représentant Pays, le rôle du Responsable des Services Supports est d'assurer une gestion efficace et conforme des fonctions support de VSF-B dans le pays, incluant la comptabilité, les finances, l'administration, les ressources humaines et la logistique. Il/elle garantit la bonne application des procédures internes et des exigences des bailleurs, tout en soutenant les équipes programmes dans la mise en œuvre de leurs activités.

### RESPONSABILITES

---

- **Comptabilité & Finances** : Garantir la conformité financière et comptable, superviser la comptabilité générale et analytique, le suivi budgétaire et les rapports financiers. Assurer le suivi des fonds destinés aux partenaires, coordonner les audits et élaborer le budget annuel.
- **Administration Générale** : Gérer les contrats, obligations légales et archives, veiller à la conformité réglementaire et à la bonne gestion documentaire.
- **Ressources Humaines** : Superviser le recrutement, l'intégration et la gestion administrative du personnel, organiser les évaluations de performance et veiller à l'application du droit du travail.
- **Logistique & Approvisionnement** : Piloter les achats, la gestion des stocks, les inventaires et les appels d'offres. Gérer le parc de véhicules, équipements et infrastructures, garantir la traçabilité des processus.
- **Coordination & Reporting** : Assurer la gouvernance des fonctions supports, produire des rapports réguliers, contribuer aux propositions de projets et mettre en place un système d'alerte sur les risques.
- **Formation & Dynamique d'équipe** : Promouvoir le développement des compétences, renforcer les capacités des équipes et favoriser un climat de travail positif.

### PROFIL ET QUALITE REQUISES

---

#### Formation

Être titulaire d'un diplôme (au moins BAC + 5) en gestion, comptabilité, administration ou tout autre diplôme jugé pertinent et équivalent.

#### Expériences et connaissances

- Avoir au moins 5 ans d'expériences en gestion financière et ou administration, dont 3 ans minimum à un poste de responsabilité ;
- Expérience de travail dans un projet de développement ;
- Expérience en gestion d'équipes multidisciplinaires et multiculturelles ;

- Connaissance des bonnes pratiques en matière de RH, IT et la gestion logistique ;
- Maîtrise de l'outil informatique : pack Office
- Maîtrise d'un logiciel comptable professionnel (Winbook, sage, saga, tompro...);

#### **ATTITUDES POUR TOUS LES POSTES**

- S'identifie avec les valeurs, la mission et la vision de Vétérinaires Sans Frontières
- Est d'une intégrité irréprochable et attend de même des autres
- Est disposé(e) à effectuer régulièrement des missions sur le terrain

#### **COMPOSITION DES DOSSIERS DE CANDIDATURE**

---

- Votre lettre de motivation
- Votre CV détaillé

#### **CANDIDATURES**

---

Vous êtes intéressé par un de ces postes, vous remplissez les conditions ci-dessus citées ; Merci d'envoyer **au plus tard le lundi 29 décembre 2025 à 17h**, votre candidature en ligne et joignez votre CV actualisé et lettre de motivation via ces différents portails en fonction du poste :

- ✓ Chef de Projet : [Postulez-ici Chef de projet KFW](#)
- ✓ Chargé des activités environnement et sécurité : [Postulez-ici Chargé des activités environnement et sécurité](#)
- ✓ Ingénieur Génie civil : [Postulez-ici Ingénieur génie civil](#)
- ✓ Responsable des Services supports : [Postulez-ici Responsable des services support](#)

**NB : les candidatures sont uniquement recevables via le lien indiqué pour chaque poste et qu'en cas de soumission par un autre canal elles seraient irrecevables.**

<https://veterinaressansfrontieres.be/>